

JAARREKENING

2019





JAARVERSLAG EN JAARREKENING 2019

STICHTING PROGRAMMABUREAU AMSTERDAM ZUIDOOST

TE AMSTERDAM

INHOUD

JAARVERSLAG 2019	
Verslag van de directie	3
JAARREKENING 2019	
Balans per 31 december 2019	8
Staat van baten en lasten over 2019	9
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans per 31 december 2019	12
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019	14
Overige informatie	18
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	20

Verslag van de directie

Oprichting

Programmabureau Amsterdam Zuidoost (PBAZO) is op 17 juni 2013 opgericht door de gemeente Amsterdam Stadsdeel Zuidoost. De bestuurlijke samenstelling (tweede bestuurstermijn per juni 2017) vanaf die datum is als volgt:

De heer C.J.M. Schlösser, voorzitter
Mevrouw S. Kesler, secretaris
De heer E. Kempes, penningmeester

Het bestuur heeft bij oprichting mevrouw J. Twigt aangesteld als gevolmachtigd directeur.

Statutaire activiteiten van de Stichting in 2019

PBAZO exploiteert in opdracht van de gemeente Amsterdam bedrijfs- en beheersmatig zes gebouwen die eigendom zijn van de gemeente Amsterdam. PBAZO stelt voorts de panden ter beschikking aan met name de bewoners van Stadsdeel Amsterdam Zuidoost, teneinde gebruikersdiensten aan te bieden op het gebied van welzijn, cultuur, educatie, vrije tijd, maatschappelijke ontwikkeling en al die activiteiten die rechtstreeks of in een afgeleide zin verband hiermee houden of daartoe bevorderen. Het zesde gebouw betreft wijkcentrum Kwakoe dat door PBAZO sinds 2017 op incidentele basis voor de gemeente wordt beheerd.

De activiteiten van de Stichting Programmabureau Amsterdam Zuidoost (PBAZO) gevestigd te Amsterdam bestaan sinds 2019 met name uit het beheren en exploiteren van zes welzijnsgebouwen. Vanaf 2010 (onder stadsdeelregie) en aansluitend vanaf 2013 tot 2019 (als zelfstandige rechtspersoon) heeft PBAZO als tweede kerntaak het programmeren en organiseren van activiteiten gehad ten einde een breed welzijnsprogramma in de gebouwen te organiseren.

In 2019 heeft PBAZO geleidelijk aan de tweede hoofdtak programmering in opdracht van de gemeente omgezet van actieve programmering en organisatie van activiteiten naar het coördineren en stimuleren van het programmeren van activiteiten en het faciliteren ervan. Hetgeen impliceert dat PBAZO niet actief meer stuurt op het acquireren, programmeren, organiseren en financieren van activiteiten in de zes gebouwen, maar partijen stimuleert te programmeren en te organiseren en deze activiteiten faciliteert. De statuten worden in 2020 aangepast aan de bijgestelde beheeropdracht van de gebouwen. De ANBI status (Algemeen Nut Beogende Instelling) met diverse fiscale voordelen, komt te vervallen in 2020 met het wijzigen en afwikkelen van de programmeringsopdracht in 2019 en de omzetting in met name een beheer- en exploitatievoorziening.

PBAZO levert met de bijgestelde exploitatieopdracht een deelbijdrage aan de maatschappelijke participatie en het brede welzijnsprogramma in de gebouwen. De regie op de programmering van welzijnsactiviteiten ligt bij de gemeente Amsterdam, stadsdeel Zuidoost. Een aantal activiteiten worden door PBAZO om praktische redenen voorlopig nog wel actief georganiseerd zoals de ontbijtservice in de gebouwen en de programmering in wijkcentrum Kwakoe. De overige programma-activiteiten zoals het jongerenwerk in NoLIMIT, het seniorenkookcafe in de Bonte Kraai, de Jazzlounge in NoLIMIT, de Plusvoorziening voor jongeren met een verstandelijke beperking, zijn door PBAZO afgebouwd in 2019.

Organisatie-doelstellingen PBAZO 2019

Op basis van de beschikking 2019 heeft PBAZO twee hoofdactiviteiten:

1. Beheren en organiseren van 4 buurthuizen en NoLIMIT, inclusief beheer, horeca en balie.
 2. Coördinatie van het programmeren van het activiteiten-aanbod dat aansluit bij de behoefte van de bewoners en een bijdrage levert aan de maatschappelijke participatie en het welzijn van bewoners.
- Daarnaast dient PBAZO een programmamethodiek voor het gebruik van de buurthuizen en NoLIMIT te ontwikkelen. Deze is inmiddels als methodiek opgenomen in het Activiteitenverslag 2019.

Contracten en eigen verdiensten

Bij de kerntaak van het beheren en exploiteren van de gebouwen en de coördinatie van de programmering behoort tevens het contracteren van partijen en het genereren van eigen opbrengsten. Met het eigen verdienmodel worden de overige bedrijfsmatige kosten gefinancierd die buiten de beheer- en exploitatiesubsidie vallen. Het aantal afgesloten contracten (op basis van standaard, nul- en gereduceerd tarief) ligt al jaren tussen de 1200 en 1400. Voor 2019 was dit vergelijkbaar.

De geplande inkomsten zijn met een netto opbrengst van € 685.662 (na verrekening inkoop horeca) in 2019 zo goed als gerealiseerd en liggen over de zes gebouwen circa € 8.000 lager dan in 2018. Op basis van de eigen verdiensten kan de subsidie voor de exploitatie van de gebouwen laag of nihil gehouden worden.

Subsidies, meevallers en wegwerken tekort Kwakoe

De toegekende reguliere subsidie in 2019 voor de buurthuizen en NoLIMIT (beheers- en huisvestingslasten & het VEC) betreft ad € 2.270.383. PBAZO had voor 2019 in totaal € 3.114.868 aan subsidie aangevraagd voor de exploitatie van de buurthuizen en NoLIMIT en de programmering. De subsidie voor de programmering ad € 875.000 is niet toegekend en het toegepast acres is € 30.715 lager uitgevallen dan gepland. Op basis van de bijgestelde subsidieopdracht voor 2019 heeft PBAZO de begroting en de organisatie aangepast.

Voor wijkcentrum Kwakoe was voor 2019 € 350.000 subsidie aangevraagd. Er is € 295.000 subsidie toegekend. PBAZO heeft in 2019 de programmering geregeld in Kwakoe om te voorkomen dat bezoekersgroepen van ouderen geen bezigheden zouden hebben. De begroting is op de verlening aangepast. Over 2017 en 2018 heeft PBAZO aanloopinvesteringen op het gebied van inrichting en technische dienstverlening gehad in Kwakoe ad € 173.000 die niet opgevangen konden worden binnen de vigerende begroting van Kwakoe. Het tekort wat hierdoor ontstond binnen de begroting van Kwakoe is in 2019 gerepareerd. Enerzijds door in 2019 te saneren op uitgaven en hiermee een besparing te realiseren van circa € 87.000. Daarnaast is een bedrag van circa € 86.000 overgeheveld naar de begroting Kwakoe uit de huisvestingslasten van de buurthuizen en NoLIMIT. De overheveling kon geëffectueerd worden doordat er een financiële meevaller was binnen de huisvestingslasten van ruim € 100.000 in 2019 op basis van een teruggave energielasten 2015-2018 over de buurthuizen en een vrijval van energiekosten.

Omzet nul-, gereduceerd en standaard tarief verhuur ruimtes

In 2019 is er in de buurthuizen voor € 867.701 aan nul- en gereduceerd tarief korting gegeven en in 2018 voor € 844.739. In 2019 is er dus voor circa € 22.962 meer aangeboden op nul- en gereduceerd tarief dan in 2018.

Resultaten 2019 versus 2018

De eigen opbrengsten, het aantal contracten en de gegeven kortingen in 2019 zijn bij benadering vergelijkbaar als in 2018 voor de zes gebouwen. PBAZO is verheugd over deze uitkomst omdat de organisatie door de toegepaste organisatieaanpassingen op basis van de gewijzigde subsidieopdracht met de afbouw van de programmering en de bijkomende organisatieonrust rekening had gehouden met dat de eigen verdiensten en de (bewoners)partijen die gebruik maken van de kortingen zouden afnemen.

'Monitoring'

Op basis van de gerealiseerde eigen opbrengsten, de tariefkortingen en het aantal contracten kan worden bepaald dat er vergelijkbaar als in 2018 weer circa 30.000 activiteiten binnen 36 categorieën zijn georganiseerd en de bezoekersaantallen vergelijkbaar zijn als in 2018. In 2018 waren er ruim 700.000 bezoekers over de zes gebouwen. In 2019 is dit niet anders geweest. In 2019 heeft de gemeente geen opdracht gegeven om een Bezettings- en een Tevredenheidsmonitor aan te leveren. Deze zijn dus niet opgesteld.

Basisvoorziening Sociaal domein en realisatie gebruik

PBAZO dient als basisvoorziening sociaal domein aan te sluiten op ontwikkelingen van de gemeente zoals het beleid op de basisvoorzieningen en de specifieke gebiedsplannen voor Zuidoost. De cijfers van 2019 tonen aan dat PBAZO een stabiele basisvoorziening in Zuidoost is en opgewassen blijkt tegen beleidswijzigingen en omgevingsveranderingen.

Organisatieaanpassingen en maatregelen

De subsidiejaren 2018 en 2019 zijn twee organisatorisch complexe en intensieve jaren voor PBAZO geweest. De organisatie heeft moeten opereren, ombuigen, overleven en continueren in een lastige politieke omgeving. Naast het verplicht afbouwen van de programmatak van PBAZO en het afwickelen van bijbehorende arbeidscontracten van medewerkers, was de motivatie van essentiële medewerkers van PBAZO zodanig beschadigd geraakt, naast het opvangen van extra werkzaamheden van de vertrokken medewerkers en de wijziging van de eigen taken, dat bestuur en directie maatregelen hebben moeten inzetten om de betreffende medewerkers te behouden. De basisvoorziening moest overreid, gecontinueerd en klaar gezet worden voor overdracht aan de nieuwe directeur en het bestuur van VENZO begin 2021. Inmiddels is door de Covid19 crisis de overdrachtsdatum van PBAZO naar VENZO opgeschoven naar 1 juli 2021. De bindingspremies aan het essentiële team zijn uit maatschappelijke en financiële overwegingen bij de uitbraak van de crisis eind maart 2020 stopgezet. De afvloeieregelingen zijn overeind gehouden.

Vanuit de positieve resultaten uit het eigen verdienmodel 2019 is de 'voorziening organisatieafwikkelingen 2020 - 2021' van € 200.000 gereserveerd op de balans per 31 december 2019. Hieruit zullen worden betaald de afvloeieregelingen van het essentiële team (5fte) en samenhangende organisatiekosten gerelateerd aan de fusie. Hiermee blijft de betreffende subsidie van 2019 en 2020 (en 2021) integraal in tact voor exploitatie en het beheer van de zes gebouwen waartoe de gemeente opdracht heeft gegeven.

Resultaat PBAZO en Kwakoe

Het financieel resultaat van PBAZO is onder te verdelen in het resultaat van de vijf buurthuizen en het resultaat van Kwakoe. In de toelichting op de staat van baten en lasten in de jaarrekening is de verdeling opgenomen. In totaal is er over de zes panden een positief resultaat behaald in 2019 van € 195.872. Over 2017 en 2018 was er een cumulatief negatief resultaat inzake Wijkcentrum Kwakoe ad € 173.000. Vooral door dit negatieve Kwakoe resultaat had de stichting een negatief vermogen opgebouwd van € 140.497 per einde 2018.

Het aanpassen in 2019 van de organisatie, het terugbrengen van de uitgaven en het actief sturen op inkomsten en financiële meevallers zoals teruggave energiebelasting en het vrijvallen van een voorziening hebben er toegeleid dat PBAZO het negatief vermogen dat er ultimo 2018 was ad € 140.497 in 2019 heeft kunnen ombuigen naar een positief vermogen ultimo 2019 ad € 55.375.

Naast het herstel van de algemene reserve van PBAZO in 2019 ad € 55.375 is het negatieve resultaat van Wijkcentrum Kwakoe ad € 173.000 omgebogen in een neutraal/positief resultaat van circa € 1.200 en is er binnen het eigen vermogen een voorziening organisatieafwikkeling 2020 -2021 ad € 200.000 opgenomen. De voorziening is opgebouwd uit de positieve resultaten in 2019 van het eigen verdienmodel zoals hierboven uitgelegd.

Afwikkeling Plusvoorziening

In de jaarrekening 2019 is een vordering van € 18.000 voor de afwikkeling van de Plusvoorziening opgenomen die in januari 2020 door de gemeente is betaald.

Begroting PBAZO 2020

Het uitgangspunt was dat PBAZO in 2020 de positieve ontwikkeling van het eigen vermogen zou voortzetten zodat er bij de overdracht van de organisatie aan VENZO een degelijk eigen vermogen zou zijn van ruim € 100.000. Helaas gooit de Covid19 crisis 'roet in het eten' en staat 2020 voor PBAZO in het teken van het voorkomen van ernstige tekorten en een bezuiniging van circa € 500.000 omdat de omzet van het eigen verdienmodel stil is komen te staan. De bezuiniging van een half miljoen is in onderstaande aangepaste begroting 2020 van PBAZO verwerkt.

	in €
Gebruikersinkomsten oorspronkelijke begroting eerste kwartaal	786.000
COVID aanpassing	-611.000
Gebruikersinkomsten aangepaste begroting eerste kwartaal	<u>175.000</u>
Subsidie NOW tweede kwartaal	66.000
Subsidie NOW derde kwartaal of eigen verdiensten	50.000
Subsidie NOW vierde kwartaal of eigen verdiensten	50.000
Subsidie 5 buurthuizen inclusief VEC	2.290.681
Subsidie Kwakoe	<u>297.655</u>
Totaal dekking	<u><u>2.929.336</u></u>
Huisvestingslasten 5 buurthuizen	1.004.000
Beheerslasten 5 buurthuizen	1.500.000
Productie- en bedrijfsbureau 5 buurthuizen	500.000
Indirecte kosten 5 buurthuizen	<u>100.000</u>
Totaal lasten 5 buurthuizen	<u>3.104.000</u>
Lasten Kwakoe	297.655
Bezuinigingsopdracht COVID 2020	<u>-500.000</u>
Totaal lasten	<u><u>2.901.655</u></u>
Exploitatieresultaat 2020 aangepaste begroting	<u><u>27.681</u></u>

Continuïteit en toekomst

PBAZO heeft in 2019 de organisatie stabiel kunnen houden ondanks alle gebeurtenissen in 2018 en 2019 en gecontinueerd als basisvoorziening voor Zuidoost met vergelijkbare aantallen gebruikerscontracten, activiteiten- en bezoekersaantallen en tariefkortingen zoals eerder in dit verslag beschreven. Om de basisvoorziening in stand te houden in 2019 en 2020 en te voorkomen dat de basisvoorziening continuïteitsproblemen zou krijgen, hebben bestuur en directie maatregelen, zoals eerder beschreven, moeten treffen om het essentiële team te behouden voor zowel continuïteit van de basisvoorziening als voor de overdracht ervan aan de opvolger VENZO. Eind maart zijn bij de uitbraak van Covid19 de maatregel bindingspremies voor het essentiële team uit maatschappelijk en financiële overwegingen gestopt. De afspraken met medewerkers over de continuïteit zijn bijgesteld en opgenomen binnen de bredere organisatievoorziening.

In principe dragen staf, directie en bestuur de stichtingsactiviteiten zorgvuldig over aan opvolger VENZO in juli 2021. Het jaarverslag over 2020 zal 'een aanvalsplan' bevatten als onderdeel van de begroting voor de eerste helft van 2021 zodat de overdracht van de organisatie aan VENZO effectief en op tijd kan plaats vinden en extra kosten vanwege de overdracht binnen deze begroting worden gedekt.

De Covid19 crisis die momenteel de gehele wereld aantast, gaat ook aan ons als bestuur en directie niet voorbij. Helaas hebben we binnen de gestelde overheidsmaatregelen, de zes gebouwen vanaf maart 2020 voor een nog onbekende periode moeten sluiten. De planning is wel dat we half juni 2020 weer voorzichtig met kleine groepen kunnen opstarten. We hadden willen uitspreken dat we eind 2020 terug konden kijken op een succesvolle periode waarin we de PBAZO ruim zeveneneenhalf jaar als zelfstandige stichting met uw vertrouwen hebben mogen organiseren. Helaas moeten we deze uitspraak relativeren door de huidige crisis. Bij gelijkblijvende omstandigheden was de verwachting dat het positief vermogen van PBAZO in 2020 minimaal stabiel zou blijven of verder zou toenemen. De Covid19 crisis heeft onherroepelijk een effect op de vermogensvorming in 2020 van de stichting. De inzet in 2020 is om in ieder geval, door een substantiële bezuiniging, het huidige vermogen stabiel te houden. Neemt niet weg dat wij bedanken voor het vertrouwen om wederom in 2020 zes gebouwen in Zuidoost te mogen beheren. Het is goed om zowel de bestuurs- en directietaken halverwege 2021 aan opvolgers over te dragen na acht jaar. We zullen dit zorgvuldig en verantwoordelijk doen en wensen onze opvolgers een goede en succesvolle organisatieperiode toe zodat Zuidoost een stabiele basisvoorziening voor haar bewoners blijft behouden.

Amsterdam, 30 mei 2020

BALANS PER 31 DECEMBER 2019
Na verwerking jaarsaldo

(in €)

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>	
ACTIVA			
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen			
Debiteuren	34.783	38.320	
Overige vorderingen	<u>24.505</u>	<u>11.491</u>	
	59.288		49.810
Liquide middelen	424.805		135.436
TOTAAL	<u><u>484.093</u></u>		<u><u>185.246</u></u>
PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN			
Algemene reserve	55.375		-140.497
VOORZIENINGEN			
Voorziening organisatieafwikkeling	200.000		-
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Crediteuren	19.136	103.269	
Belastingen	108.200	83.657	
Overige schulden	<u>101.382</u>	<u>138.817</u>	
	228.718		325.743
TOTAAL	<u><u>484.093</u></u>		<u><u>185.246</u></u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

BATEN

(in €)

	Stichting		5 buurthuizen		Kwakoe	
	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018	Begroting 2019	Realisatie 2019	Begroting 2018
Netto gebruikersinkomsten ruimtes	650.151	683.000	680.265	629.233	653.102	20.918
Netto inkomsten horeca	35.511	30.000	12.065	1.740	-12.976	33.771
Subsidie Gemeente Amsterdam Stadsdeel Zuidoost	2.550.383	2.519.668	2.406.693	2.255.383	2.193.983	295.000
Subsidies Gemeente Amsterdam	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	295.000
Oprachten Gemeente Amsterdam en Stadsdeel Zuidoost	18.000		123.101	18.000	110.601	12.500
Totaal van de baten	3.269.045	3.247.668	3.237.124	2.919.356	2.959.680	349.689

LASTEN

	Stichting		5 buurthuizen		Kwakoe	
	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018	Begroting 2019	Realisatie 2019	Begroting 2018
Huisvestingslasten	918.150	1.035.000	1.146.319	991.397	1.044.649	-73.247
Beheerlasten	1.428.010	1.422.000	1.306.449	1.268.756	1.110.602	159.254
Programma- en bedrijfsbureau	565.754	645.000	510.004	512.521	472.612	53.233
Indirecte kosten programmabureau	25.424	110.000	66.771	15.122	56.348	10.302
Programmaactiviteiten:						
Besteed uit subsidie Gemeente Adam Stadsdeel ZO	18.508	20.000	70.403	18.508	54.599	26.510
Eigen programma activiteiten afwikkeling en Kwakoe	117.327		214.297	90.817	197.486	176.052
Totaal van de lasten	3.073.173	3.232.000	3.314.243	2.897.121	2.936.296	377.947
Resultaat stichting	195.872	15.668	-77.119	22.235	23.384	-100.503

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving waarbij specifiek Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven is toegepast.

De algemene grondslag voor de waardering van activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgingsprijs of de vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Continuïteit

De stichting heeft ultimo 2019 een positief eigen vermogen van € 55.375. Eind 2018 had de stichting een negatief vermogen van € 140.000 dat toerekenbaar was aan wijkcentrum Kwakoe. Door intensief te sturen op kostenbeheersing enerzijds en anderzijds op het nadrukkelijk sturen op inkomsten, het verwerven van financiële meevallers en ten slotte het aanpassen van de organisatie is het gelukt het negatief eigen vermogen om te buigen in een positief vermogen. Naast het herstel van het eigen vermogen ad € 55.375, is het tekort van Kwakoe ad € 173.000 weggewerkt en een voorziening van € 200.000 opgenomen voor organisatieafwikkelingen in 2020 en 2021.

Door het herstel van het eigen vermogen, de organisatieaanpassingen, de continuïteit van de subsidieopdracht in 2020 en de voorgenomen bezuinigingen in 2021 om de COVID crisis te adresseren, acht de directie de continuïteit van de stichting voor het komend jaar voldoende gewaarborgd. Voor verdere toelichting hieromtrent wordt verwezen naar het directieverslag.

De grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteit van de stichting.

Grondslagen voor de waardering

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de nominale waarde onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten worden verantwoord in het jaar waarin de omzet is gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Baten

De baten betreft de opbrengst voor de aan afnemers (derden) geleverde goederen en diensten onder aftrek van toegestane kortingen.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht.

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/ waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

ACTIVA

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Debiteuren		
Gemeente Amsterdam en Stadsdeel Zuidoost	4.310	3.458
Overige debiteuren	34.473	38.862
Voorziening dubieuze debiteuren	-4.000	-4.000
	<u>34.783</u>	<u>38.320</u>
Overige vorderingen		
teruggave energiebelasting NoLimit 2015-2017	-	8.891
nog te ontvangen loonkostensubsidie	-	2.400
Verleende voorschotten	-	200
Nog te ontvangen subsidie Gemeente plusvoorziening	18.000	-
Netto loon	6.505	-
	<u>24.505</u>	<u>11.491</u>
Liquide middelen		
Kas	25.814	6.556
ING bank	398.991	128.880
	<u>424.805</u>	<u>135.436</u>

PASSIVA	(in €)	
	2019	2018
Eigen vermogen		
Saldo begin boekjaar	-140.497	-63.378
Resultaat boekjaar	195.872	-77.119
Saldo eind boekjaar	<u>55.375</u>	<u>-140.497</u>
Voorziening		
Voorziening organisatieafwikkeling 2020 en 2021	<u>200.000</u>	<u>-</u>
<p>Vanuit de positieve resultaten uit het eigen verdienmodel 2019 is de 'voorziening organisatieafwikkelingen 2020-2021' van € 200.000 gereserveerd op de balans per 31 december 2019. Hieruit zullen worden betaald de afvloeieregelingen van het essentiële team (5fte) en samenhangende organisatiekosten gerelateerd aan de fusie. Voor een nadere toelichting op de achtergrond van de voorziening wordt verwezen naar het directieverslag.</p>		
Crediteuren		
Nog te betalen huur december 2018	-	50.093
Overige crediteuren	19.136	53.176
	<u>19.136</u>	<u>103.269</u>
Belastingen		
Loonbelasting december 2019	<u>108.200</u>	<u>83.657</u>
Overige schulden		
Nog te betalen pensioenpremies	1.475	4.194
Nog te betalen loonbeslag	-	1.417
Vooruitontvangen gebruikersinkomsten	9.572	14.581
Nog te betalen energiekosten oude jaren	-	36.690
Reservering vakantiegeld	41.282	49.823
Reservering vakantiedagen en meeruren	6.787	2.523
Reservering vitaliteitsuren	11.493	-
Reservering loopbaanbudget	30.766	29.581
Nog te betalen kosten	7	8
	<u>101.382</u>	<u>138.817</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Het jaarlijkse bedrag voor de aangegane huurverplichting met Stadsdeel Amsterdam Zuidoost voor het gebruik van de vijf buurthuizen bedraagt voor het jaar 2020 € 628.650.

De verplichting voor het buurthuis Holendrecht 36-38 loopt tot 31 juli 2028. De verplichtingen voor de overige buurthuizen liepen tot en met 31 december 2015 en zijn hierna voortgezet tot en met 31 december 2020.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

BATEN

	Stichting				5 buurthuizen				Kwakoe	
	2019		2018		2019		2018		2019	2018
	Realisatie	Begroting	Realisatie	Begroting	Realisatie	Begroting	Realisatie	Begroting	Realisatie	Begroting
(in €)										
Netto gebruikersinkomsten ruimtes	1.517.862	1.513.000	1.525.004	1.420.419	1.403.000	1.412.659	97.433	110.000	112.345	
Inkomsten ruimtegebruik	867.701	830.000	844.739	791.186	750.000	759.557	76.515	80.000	85.182	
Af. kortingen vanwege Nultarief en gereduceerde tarieven	650.151	683.000	680.265	629.233	653.000	653.102	20.918	30.000	27.163	
Netto inkomsten horeca	313.767	330.000	320.165	191.257	200.000	210.674	122.510	130.000	109.491	
Omzet horeca	278.256	300.000	308.100	189.517	200.000	223.650	88.739	100.000	84.450	
Af. inkopen horeca	35.511	30.000	12.065	1.740		-12.976	33.771	30.000	25.041	
Subsidie Gemeente Amsterdam Stadsdeel Zuidoost	2.550.383	2.519.668	2.406.693	2.255.383	2.224.668	2.193.953	295.000	295.000	212.740	
Subsidies Gemeente Amsterdam	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000				
Subsidie VEC										
Opdrachten Gemeente Amsterdam en Stadsdeel Zuidoost										
<i>Gemeente Amsterdam</i>										
NoLIMIT Workshops Plus (Com Art)	-	-	25.353	-	-	25.353	-	-	-	
NoLIMIT Eten in de Buurt Plus	18.000	-	38.844	18.000	-	38.844	-	-	-	
Extra toezicht en beveiliging risicovolle evenementen	-	-	6.100	-	-	3.600	-	-	2.500	
	18.000	-	70.297	18.000	-	67.797	-	-	2.500	
Gemeente Amsterdam Stadsdeel Zuidoost										
Coaching Gaasperam	-	-	20.000	-	-	20.000	-	-	-	
Project gezonde voeding / kookcafe	-	-	6.239	-	-	6.239	-	-	-	
Najaarsprogrammering Bonte Kraai	-	-	16.565	-	-	16.565	-	-	-	
Najaarsprogrammering Kwakoe	-	-	10.000	-	-	-	-	-	10.000	
	-	-	52.804	-	-	42.804	-	-	10.000	
	18.000	-	123.101	18.000	-	110.601	-	-	12.500	
Totaal van de baten	3.269.045	3.247.668	3.237.124	2.919.356	2.892.668	2.959.680	349.689	355.000	277.444	

(in €)

DOORBEREKENING PERSONEELSKOSTEN IN DE LASTEN

	Stichting		5 buurthuizen		Kwakoe	
	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018	Begroting 2019	Realisatie 2019	Begroting 2019
Totale salarislasten voor toerekening:						
Bruto salarissen	1.134.626		1.139.819			
Sociale lasten	194.974		203.263			
Pensioenpremies	82.535		97.953			
Onkostenvergoedingen	17.817		20.698			
<i>Totaal door te berekenen</i>	1.429.952		1.461.733			
Toerekening aan:						
Salarislasten Programmabureau voor bedrijfsvoering, planning en directie	292.415		438.306		252.415	407.749
Salarislasten Programmabureau voor communicatie en promotie	20.000		50.482		10.000	40.482
Salarislasten plusvoorziening	18.508		18.508		18.508	18.508
Salarislasten jeugdinitiatieven NoLimit	62.994		47.218		62.994	47.218
Doorbelaste salarislasten kookcafe	5.700		55.500		5.700	55.500
Salarislasten voor beheer, balie en horeca	1.030.335		870.227		902.510	706.553
<i>Totaal doorberekend in de posten hieronder</i>	1.429.952		1.461.733		1.252.127	1.257.502
					40.000	30.557
					10.000	10.000
					127.825	163.674
					177.825	204.231

	Stichting				5 buurthuizen				Kwakoe			
	Realisatie		Begroting		Realisatie		Begroting		Realisatie		Begroting	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018
LASTEN												
Huisvestingslasten												
Huur gebouwen	612.430	601.112	610.000	610.112	612.430	610.000	610.112	610.112	5.360	15.000	4.603	6.331
Containerkosten	30.168	25.616	37.000	21.013	24.808	22.000	21.013	21.013	34.415	20.000		
Energiekosten	190.673	180.065	160.000	173.734	156.258	140.000	173.734	173.734				
Teruggave energiebelastingen 2015-2018	-69.360	-8.891		-8.891	-69.360		-8.891	-8.891				
Vrijval doorbelaste energiekosten 2013	-36.690				-36.690							
Compensatie aanloopinvesteringen Kwakoe 2017-2018					125.000				-125.000			
Onderhoud gebouwen	80.165	122.436	125.000	109.265	70.926	100.000	109.265	109.265	9.239	25.000	13.171	
Technisch beheer uitbesteed	13.856	9.759		9.759	12.683		9.759	9.759	1.173			
Beveiligingskosten	48.068	58.046	40.000	30.000	48.684	30.000	50.705	50.705	-616	10.000	7.341	
Belastingen, vergunningen en verzekeringen	25.157	23.110	33.000	23.110	23.938	30.000	18.868	18.868	1.219	3.000	4.242	
	894.467	1.011.253	1.005.000	932.000	968.677	932.000	975.565	975.565	-74.210	73.000	35.688	
Aanschaf inventaris	23.683	44.086	30.000	30.042	22.720	30.000	39.042	39.042	963		5.044	
Afschrijving verbouwingen en inventaris	918.150	1.146.319	1.035.000	1.044.649	991.397	962.000	1.044.649	1.044.649	-73.247	73.000	60.938	
												101.670
Beheerlasten												
Toegerekende salarislasten voor beheer, balie en horeca	1.030.335	870.227	1.120.000	706.553	902.510	960.000	706.553	706.553	127.825	160.000	163.674	
Flexibele inzet	66.392	51.940	25.000	49.491	58.995	25.000	49.491	49.491	7.397		2.449	
Overige personeelskosten beheer	7.724	8.480		8.279	6.461		8.279	8.279	1.263		201	
Subtotaal beheer, balie en horeca basis	1.104.451	930.647	1.145.000	764.323	967.966	985.000	764.323	764.323	136.485	160.000	166.324	
Kosten schoonmakers	141.179	148.543	145.000	132.063	129.371	120.000	132.063	132.063	11.808	25.000	16.480	
Schoonmaak materialen	32.274	31.011		31.011	27.184		31.011	31.011	5.090			
Subtotaal schoonmaak	173.453	179.554	145.000	163.074	156.555	120.000	163.074	163.074	16.898	25.000	16.480	
Event hosts flexibele schil	2.004	60.720	8.000	55.887	2.004		55.887	55.887		8.000	4.833	
Hard- en software en systeembeheer	22.395	39.570	37.000	37.121	21.387	35.000	37.121	37.121	1.008	2.000	2.449	
Kantoormaterialen	7.778	10.487	16.000	10.085	7.393	15.000	10.085	10.085	385	1.000	402	
Telecom en ICT	33.629	37.094	40.000	34.139	31.390	35.000	34.139	34.139	2.239	5.000	2.955	
Juridische kosten	10.587	3.123		3.123	9.506		3.123	3.123	1.081			
Bestuurskosten	16.203	11.760		11.760	16.203		11.760	11.760			2.151	
Accountantskosten	15.763	14.251		12.100	15.763		12.100	12.100				
Afboeking oninbare debiteuren	148	3.853		3.853	148		3.853	3.853				
Overige	41.599	15.390	31.000	15.137	40.441	30.000	15.137	15.137	1.158	1.000	253	
Subtotaal algemene bedrijfslasten	84.300	48.377	31.000	45.973	82.061	30.000	45.973	45.973	2.239	1.000	2.404	
	1.428.010	1.306.449	1.422.000	1.110.602	1.268.756	1.220.000	1.110.602	1.110.602	159.254	202.000	195.847	

LASTEN VERVOLG

	Stichting		5 buurthuizen		Kwakoe	
	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Programma- en bedrijfsbureau						
Toegerekende salarislasten Programma bureau voor bedrijfsvoering, planning en directe	292.415	645.000	438.306	252.415	595.000	407.749
Voorziening kosten organisatieontwikkeling 2020 en 2021 Inhuur derden voor bedrijfsvoering	200.000			200.000		
	73.339		71.698	60.106		64.863
	565.754	645.000	510.004	512.521	595.000	472.612
Indirecte kosten programmabureau						
Toegerekende salarislasten Programma bureau voor communicatie en promotie	20.000	90.000	50.482	10.000	80.000	40.482
Overige communicatie en promotielasten	5.424	20.000	16.289	5.122	20.000	15.866
	25.424	110.000	66.771	15.122	100.000	56.348
Programma activiteiten:						
Besteed uit subsidie Gemeente Adam Stadsdeel ZO:						
Toegerekende salarislasten plusvoorziening	18.508			18.508		
Overige bestedingen opdrachten gemeente in 2018	18.508		70.403	18.508		54.599
			70.403			54.599
Eigen programma activiteiten ontwikkeling en Kwakoe:						
Toegerekende salarislasten voor kookcafe	5.700		55.500	5.700		55.500
Bestedingen jeugdinitiatieven NoLimit / budget kleine aanbidders	48.633	20.000	111.579	22.123		94.768
Toegerekende salarislasten jeugdinitiatieven NoLimit	62.994		47.218	62.994		47.218
	117.327	20.000	214.297	90.817		197.486
Totaal van de lasten	3.073.173	3.232.000	3.314.243	2.897.121	2.877.000	2.936.296
Resultaat	195.872	15.668	-77.119	22.235	15.668	23.384
						173.637
						377.947
						-100.503

OVERIGE INFORMATIE

Aantal medewerkers

In het verslagjaar 2019 waren gemiddeld 28 personeelsleden bij de stichting werkzaam op basis van volledig dienstverband (2018: 28, 2017:24).

Bezoldiging directie en bestuur

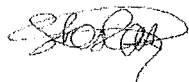
Gegevens 2019				
bedragen x € 1	J. Twigt	C.J.M. Schlösser	E. Kempes	S. Kesler
Functiegegevens	Directeur	Voorzitter bestuur	Penningmeester bestuur	Secretaris bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	-	-	-
Dienstbetrekking?	ja	nee	nee	nee
Bezoldiging				
Vacatiemiddelen	-	6.938	5.813	3.113
Beloning (salaris) plus belastbare onkostenvergoedingen (bindingspremie)	136.727	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn (pensioen)	17.497	-	-	-
Subtotaal	154.224	6.938	5.813	3.113
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	194.000	29.100	19.400	19.400
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	154.224	6.938	5.813	3.113
Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT				
Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een WNT relevante bezoldiging hebben ontvangen. Er zijn in 2019 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT zijn vermeld of hadden moeten worden vermeld.				
Mevr. J. Twigt, directeur stichting Programmabureau Amsterdam Zuidoost (PBAZO), wordt verloond binnen het Eigen Verdienstenmodel van de Stichting en niet binnen de gemeentelijke subsidie van de Stichting. Om de aanpassingen van de stichting te realiseren in 2019 en 2020 heeft het bestuur mevrouw J. Twigt aan zich verbonden door middel van een periodeke bindingspremie die in 2019 € 27.000 betreft. De beloning betaalbaar op termijn betreft pensioenopbouw. De bezoldiging in dit overzicht is gelijk aan de bezoldiging in de jaarrekening van de stichting.				

Gegevens 2018				
bedragen x € 1	J. Twigt	C.J.M. Schlösser	E. Kempes	S. Kesler
Functiegegevens	Directeur	Voorzitter bestuur	Penningmeester bestuur	Secretaris bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	-	-	-
Dienstbetrekking?	ja	nee	nee	nee
Bezoldiging				
Vacatiemiddelen	-	4.353,0	3.995,0	3.300,0
Beloning (salaris) plus belastbare onkostenvergoedingen (bindingspremie)	109.399,0	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn (pensioen)	17.183	-	-	-
Subtotaal	126.582	6.938	5.813	3.113
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	189.000	28.350	18.900	18.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	126.582	6.938	5.813	3.113
Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT				
<p>Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een WNT relevante bezoldiging hebben ontvangen. Er zijn in 2019 geen ontsluitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT zijn vermeld of hadden moeten worden vermeld, of die in eerdere jaren op de grond van de WOPT of de WNT zijn vermeld of hadden moeten worden vermeld. De beloning betaalbaar op termijn betreft pensioenopbouw.</p>				
De bezoldiging in dit overzicht is gelijk aan de bezoldiging in de jaarrekening van de stichting.				


Amsterdam, 30 mei 2020



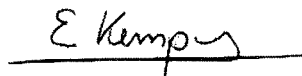
J. Twigt
Directeur PBAZO



S. Kesler
Secretaris PBAZO



C.J.M. Schlösser
Voorzitter PBAZO



E. Kempes
Penningmeester PBAZO

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en directie van Stichting Programmabureau Amsterdam Zuidoost

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2019 van Stichting Programmabureau Amsterdam Zuidoost te Amsterdam gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Programmabureau Amsterdam Zuidoost per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven" en de richtlijnen van de subsidiegever. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2019 en de staat van baten en lasten over 2019 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'. Wij zijn onafhankelijk van Stichting Programmabureau Amsterdam Zuidoost zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregeling in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat het bestuursverslag:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven" vereist is.

Wij hebben het bestuursverslag gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven" en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven".

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven". In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie
- vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 29 mei 2020

Amstelstad Audit B.V.

drs. G. Hoes RA



